

3

Monsieur le Secrétaire général
En réponse à votre ~~Communication~~^{Demande}
~~de~~ relative aux Catalogues
des musées y'ai e' honneur
de vous faire savoir que
notre administration en
raison d'impossibilité de
satisfaire à votre ~~demande~~
requête. Le Catalogue du
musée ancien est édité par
M^r A. J. Wauters et il est
à lui qu'il faut s'adresser ;
Le Catalogue du musée moderne
est épuisé et nous en préparons
une nouvelle édition.

Recevez Monsieur le Secrétaire
général l'assurance

INSTITUT INTERNATIONAL DE BIBLIOGRAPHIE

BRUXELLES — 1, RUE DU MUSÉE (MUSÉES ROYAUX) — TÉLÉPHONE 5487

Organisation.

L'Institut International de Bibliographie est une organisation libre exclusivement scientifique. — Par Arrêté royal du 12 septembre 1895, les services de l'Institut ont été érigés en Office public.

But de l'Institut.

Perfectionner et unifier les méthodes bibliographiques et documentaires. Organiser la coopération scientifique internationale en vue d'élaborer des travaux d'ensemble et spécialement un Répertoire Bibliographique Universel. — Etablir un centre international de coordination et de conservation. — Assurer l'usage des collections et des répertoires à tous les travailleurs intellectuels. — A cette fin, multiplier en tous pays les services de documentation et de bibliographie.

Services d'Information et de Documentation.

RÉPERTOIRE BIBLIOGRAPHIQUE UNIVERSEL. — Elaboration, avec la coopération de nombreux organismes. Communication des notices sans déplacement. Envoi de copies par correspondance.

RÉPERTOIRES DIVERS DE DOCUMENTATION. — Matières techniques, économiques, sociales et artistiques : Faits, institutions, spécialistes.

CATALOGUE COLLECTIF DES BIBLIOTHÈQUES DE BELGIQUE. — Répertoire sur fiches manuscrites.

RÉPERTOIRE ICONOGRAPHIQUE UNIVERSEL. — Collections de Photographies documentaires classées par matières.



[[Formule n° 88]]

Publications.

BIBLIOGRAPHIA UNIVERSALIS. — Collection de Contributions imprimées au Répertoire Bibliographique Universel publiées en coopération sous la direction de l'Institut.

MANUEL DU RÉPERTOIRE BIBLIOGRAPHIQUE UNIVERSEL. — Règles catalogographiques internationales. — Méthode pour la formation de Répertoires sur fiches. — Tables de classification universelle ou Classification bibliographique décimale.

BULLETIN DE L'INSTITUT. — Etudes générales et compte rendu de l'activité de l'Institut.

PUBLICATIONS. — Publications diverses relatives aux méthodes et au mouvement bibliographiques.

Collaboration.

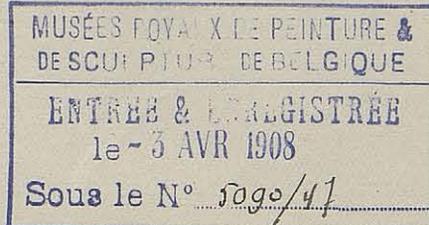
Bureau régional pour la Belgique du Catalogue International des Sciences. — Collaboration à la Bibliographie officielle de la Belgique. — Bibliothèque Collective des Associations et Institutions scientifiques et corporatives (Administration centrale). — Office central des Institutions internationales.

Collections.

Bibliothèque bibliographique Internationale. — Musée Bibliographique. — Collection d'objets illustrant l'Histoire et la Technique des méthodes bibliographiques et documentaires.

Objet :

DEMANDE DE CATALOGUE



Monsieur le Conservateur,

Nous préparons en ce moment un Répertoire de documentation sur tous les Musées et Collections de Belgique pour lequel nous devons utiliser trois exemplaires de chacun des catalogues imprimés existants de ces collections. Nous venons vous demander très instamment de bien vouloir nous envoyer en triplicata les catalogues de votre Musée. Ce sera coopérer à un travail d'intérêt général qui, pensons-nous, contribuera à faire connaître nos collections nationales.

Nous saisissons cette occasion pour vous dire que nous serons toujours heureux de pouvoir vous être utile en mettant à votre entière disposition nos divers répertoires de documentation.

Avec nos bien vifs remerciements, nous vous prions d'agréer, Monsieur le Conservateur, nos salutations distinguées.

L'Institut International de Bibliographie,
LE SECRÉTAIRE GÉNÉRAL,